



**Муниципальное учреждение
«Администрация Воскресенского муниципального района
Московской области»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2012 № 2763

Об утверждении долгосрочной целевой программы «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, Уставом Воскресенского муниципального района Московской области и в целях снижения административных барьеров, оптимизации и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Воскресенском муниципальном районе Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную долгосрочную целевую программу «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы» (далее - Программа).
2. Заместителю руководителя администрации Воскресенского муниципального района Московской области Шабалаеву И.В. обеспечить выполнение мероприятий Программы.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Воскресенского муниципального района Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. руководителя администрации
Воскресенского муниципального района

В.И. Дудка

УТВЕРЖДЕНА

постановлением муниципального учреждения
«Администрация Воскресенского
муниципального района Московской области»
от «25» 10. 2012 г. № 2763

ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

**Воскресенского муниципального района Московской области «Снижение административных барьеров,
повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра
предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы»**

г. Воскресенск, 2012 г.

ПАСПОРТ
долгосрочной целевой программы Воскресенского муниципального района Московской области «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы»

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа Воскресенского муниципального района Московской области «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы»
Основание для разработки Программы	1. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.10.2009 № 796 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг». 3. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы.
Муниципальный заказчик Программы	администрация Воскресенского муниципального района Московской области
Разработчик Программы	отдел автоматизации и информационных услуг администрации Воскресенского муниципального района Московской области
Цели Программы	- создание условий для снижения административных барьеров; - повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг
Задачи Программы	- проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг; - создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ); - мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ
Сроки реализации Программы	2013 - 2015 годы
Исполнители Программы	отдел автоматизации и информационных услуг администрации Воскресенского муниципального района Московской области

Объем и источники финансирования Программы	общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий Программы в 2013 - 2015 годах, составляет 17800,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 5000,00 тыс. рублей; 2014 год – 12300,00 тыс. рублей; 2015 год – 500,00 тыс. рублей. из них по источникам финансирования: средства бюджета Московской области, всего – 4920,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год - 0,00 тыс. рублей; 2014 год - 4920,00 тыс. рублей; 2015 год - 0,00 тыс. рублей. средства бюджета Воскресенского муниципального района Московской области, всего – 12880,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 5000,00 тыс. рублей; 2014 год – 7380,00 тыс. рублей; 2015 год – 500,00 тыс. рублей.
Планируемые результаты реализации Программы (количественные и качественные показатели эффективности реализации Программы)	В соответствии с Приложением № 2

1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

В рамках повышения эффективности государственного и муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения, а также совершенствование функций муниципального контроля в различных сферах общественных отношений в целях преодоления существующих административных барьеров. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся, в том числе, и качество, и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления.

Государственные и муниципальные услуги (функции), предоставляемые (исполняемые) непосредственно органами местного самоуправления Воскресенского муниципального района по запросам заявителей (физических или юридических лиц) и по реализации муниципального контроля, подлежат регламентации и переводу в электронный вид.

На настоящий момент в Воскресенском муниципальном районе проведена определенная работа в этом направлении, подготовлен Реестр муниципальных услуг (функций) администрации Воскресенского муниципального района. Передача полномочий между районом и поселениями предусматривает предоставление муниципальных услуг населению и организациям в соответствии с передаваемыми полномочиями по решению вопросов местного значения. Разработано и утверждено более 42 административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг и исполнению муниципальных функций.

Сведения об услугах (функциях) размещаются в государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

На настоящий момент в указанных информационных системах размещены сведения о 10 муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления Воскресенского муниципального района.

В целях ликвидации максимального числа избыточных административных барьеров необходимо детально систематизировать имеющуюся ситуацию по предоставлению государственных и муниципальных услуг, разработать предложения по их оптимизации, а также по внесению соответствующих изменений в нормативные правовые акты.

Практика реализации административной реформы в 2006 - 2010 годах показала, что наиболее эффективным инструментом решения такой сложной задачи, как повышение качества государственных и муниципальных услуг, является формирование системы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, в основе деятельности которых лежит регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип «одного окна».

Одновременно предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ создает предпосылки для исключения возможности возникновения коррупционных факторов в процессе их предоставления.

Воскресенский муниципальный район по численности населения составляет свыше 150 тысяч человек. Социально-экономическое развитие экономики Воскресенского муниципального района по сравнению с другими муниципальными образованиями области делает необходимым концентрацию усилий органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления Воскресенского муниципального района на быстрое и качественное предоставление государственных и муниципальных услуг, как населению, так и юридическим лицам в Москов-

ской области.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг как в целом на территории Российской Федерации, так на территории Воскресенского муниципального района являются:

необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и представлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и организациями путем организации межведомственного информационного взаимодействия;

возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуги и документах, необходимых для их получения;

необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

Одним из инструментов решения вопросов повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг является создание МФЦ.

Объективными предпосылками необходимости создания сети МФЦ на территории Воскресенского муниципального района являются следующие:

1) социально значимые государственные и муниципальные услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер. В этой связи невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной или муниципальной услуги только в рамках одного органа государственной власти и органа местного самоуправления без оптимизации работы других органов, включенных в предоставление таких услуг;

2) отдельные административные процедуры различных органов государственной власти и органов местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг сходны (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а требуемые для предоставления государственных и муниципальных услуг данные (удостоверяющие личность документы, справки и т.д.) идентичны;

3) предоставление взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг может быть оптимизировано за счет:

организации единой сети МФЦ и пунктов приема, регистрации и выдачи необходимых документов (включая мобильные пункты) гражданам при предоставлении разных государственных и муниципальных услуг;

оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота, объединения баз данных различных органов;

возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг;

4) наличие удаленных районов, неравномерность распределения населения по территории Московской области;

Создание МФЦ позволит сконцентрировать финансовые и кадровые ресурсы органов исполнительной власти Московской области и органов

местного самоуправления муниципальных образований Воскресенского муниципального района и в более сжатые сроки получить желаемые результаты.

Программой предусматривается создание до 1 января 2015 года муниципального бюджетного (автономного) учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Воскресенского муниципального района Московской области».

Необходимым условием обеспечения деятельности МФЦ является информационно-коммуникационное сопровождение предоставления государственных и муниципальных услуг.

В рамках оснащения информационно-коммуникационными технологиями создаваемого МФЦ планируется организация работы информационно-справочной службы (далее - call-центр) по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональности центра, электронной системы управления очереди, а также установка автоматизированной информационной системы поддержки деятельности многофункциональных центров. Создание call-центра послужит повышению степени удовлетворенности заявителей работой МФЦ, проведению оперативного мониторинга качества и доступностью услуг, предоставляемых на базе МФЦ, снижению себестоимости обслуживания вызовов.

Проведение мониторинга предоставления государственных и муниципальных услуг населению позволит дать оценку эффективности деятельности МФЦ, выявить как положительные, так и отрицательные результаты его создания. Для проведения мониторинга планируется использовать данные:

- 1) отчетов, сформированных по итогам работы МФЦ за текущий год;
- 2) социологических опросов.

Комплексный мониторинг по перечисленным параметрам проводится ежегодно.

Учитывая множественность параметров мониторинга и необходимость применения специализированной методологии при использовании каждого из его инструментов, целесообразно привлечь к проведению мониторинга организации, обладающие опытом работы в данной сфере.

Полный перечень программных мероприятий приведен в приложении к настоящей Программе. В МФЦ государственные и муниципальные услуги будут предоставляться по следующим значимым направлениям:

- услуги в сфере социальной защиты населения и занятости населения;
- услуги в сфере земельно-имущественных отношений;
- услуги в сфере гражданско-правовых отношений;
- услуги по обеспечению деятельности и поддержке малого и среднего предпринимательства.

Примерный Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ

Муниципальные услуги, предоставляемые в рамках полномочий Воскресенского муниципального района Московской области	
1	Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Воскресенского муниципального района
2	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Воскресенского муниципального района и предназначенных для сдачи в аренду
3	Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности
4	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства
5	Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием мест размещения объектов

6	Предоставление земельных участков садоводам, огородникам и дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям
7	Подготовка, заключение, расторжение договоров аренды на пользование нежилыми помещениями муниципального фонда
8	Подготовка и заключение договоров купли-продажи на нежилые помещения муниципального фонда
9	Предоставление в собственность земельных участков из земель, на которых расположены здания, строения, сооружения
10	Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровых планах или кадастровых картах соответствующих территорий
11	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (кроме индивидуального, дачного строительства и строительства на садовых участках, и земельных участках предоставленных под ведение личного подсобного хозяйства)
12	Выдача градостроительных планов земельных участков
13	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции, аннулирование разрешения на установку рекламной конструкции, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций
14	Выдача разрешения на право организации розничного рынка
15	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
16	Выдача справок по тематике обращений
17	Прием заявлений о постановке на учет для зачисления детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)
Муниципальные услуги, предоставляемые в рамках полномочий городских и сельских поселений	
1	Признание граждан, проживающих на территории поселения, малоимущими и постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
2	Прием заявлений и документов на предоставление жилых помещений на условиях социального найма. Заключение договоров социального найма
3	Выдача разрешения на право переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
4	Оформление передачи приватизации жилого помещения в муниципальную собственность
5	Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое
6	Признание помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
7	Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории поселения
8	Выдача справок с места жительства граждан, зарегистрированных по месту жительства в населенных пунктах поселения (в т.ч. справка о составе семьи, справка о совместном проживании, справка об иждивении детей, справка о наличии подсобного хозяйства, справка для оформления права на наследство, справка для оформления пенсии)
9	Предоставление информации о неучастии в приватизации (квартир)
10	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства

11	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
12	Согласование проектов границ земельного участка
13	Изменение вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства
14	Оформление выписки из похозяйственной книги
15	Оформление документов для регистрации по месту пребывания граждан РФ в населенных пунктах поселения
16	Оформление документов для регистрации по месту жительства граждан РФ в населенных пунктах поселения
17	Прием заявлений и выдача выписок из реестра муниципальной собственности поселения, справок об отсутствии объекта в реестре муниципальной собственности
18	Подготовка и выдача выкипировок из генеральных планов и ситуационных планов

Настоящая Программа является одним из этапов реализации работ по развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области.

2. Сведения о муниципальном заказчике Программы и исполнителях

Муниципальным заказчиком и разработчиком Программы является администрация Воскресенского муниципального района, действующая на основании Устава Воскресенского муниципального района.

Исполнителями Программы являются:

отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района Московской области;

территориальные федеральные и государственные органы исполнительной власти;

органы местного самоуправления;

организации, учреждения, которые в соответствии с Федеральным законом, участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Муниципальный заказчик Программы несет ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы и достижение запланированных результатов.

3. Цели и задачи Программы, сроки ее реализации

Целями Программы являются:

создание условий для снижения административных барьеров;

повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Задачи Программы:

осуществление многофункционального центра пре-

- 1) проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг;
- 2) создание МФЦ;
- 3) мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ.

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в приложении № 2 к настоящей Программе. Программа рассчитана на период 2013-2015 годов.

4. Методика расчёта значений показателей эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы определяется степенью достижения следующих показателей Программы:

- 1) доля представителей субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных условиями ведения бизнеса на территории Воскресенского муниципального района Московской области.

Показатель определяется на основе данных мониторинга по формуле:

$$Д = \frac{Ксб}{Осб} \times 100\%,$$

где:

Д - доля представителей субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных условиями ведения бизнеса на территории Воскресенского муниципального района Московской области;

Ксб - количество представителей субъектов малого и среднего бизнеса, ответивших положительно на вопрос об удовлетворенности условиями ведения бизнеса;

Осб - общее число опрошенных представителей субъектов малого и среднего бизнеса;

- 2) среднее количество обращений в орган государственной (муниципальной) власти для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности.

Показатель определяется на основе отчетности МФЦ;

- 3) доля регламентированных муниципальных услуг.

Показатель определяется по формуле:

$$Д = \frac{Ру}{Оку} \times 100\%,$$

где:

Д - доля регламентированных государственных услуг;

Ру - количество муниципальных услуг, по предоставлению которых разработаны и утверждены в установленном порядке административные регламенты;

Оку - общее количество муниципальных услуг, включенных в Федеральный перечень государственных и муниципальных услуг и государственных функций контроля и надзора, исполняемых органами местного самоуправления Воскресенского муниципального района Московской области, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Воскресенского муниципального района Московской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и другими организациями, подлежащих включению в Реестр муниципальных услуг (функций) Воскресенского муниципального района Московской области.

кресенского муниципального района Московской области;

4) доля регламентированных контрольно-надзорных и разрешительных функций.
Показатель определяется по формуле:

$$Д = \frac{Крф}{Окнф} \times 100\%,$$

где:

Д - доля регламентированных контрольно-надзорных и разрешительных функций;
Крф - количество регламентированных контрольно-надзорных и разрешительных функций;

Окнф - общее количество контрольно-надзорных и разрешительных функций органов местного самоуправления Воскресенского муниципального района Московской области;

5) доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).
Показатель определяется на основе мониторинга содержания Федерального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) по формуле:

$$Д = \frac{Ксп}{Оку} \times 100\%,$$

где:

Д - доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
Ксп - количество муниципальных услуг, сведения о которых размещены в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

Оку - общее количество муниципальных услуг, включенных в Федеральный перечень государственных и муниципальных услуг и государственных функций, исполняемых органами местного самоуправления Воскресенского муниципального района Московской области, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Воскресенского муниципального района Московской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и другими организациями, подлежащих включению в Реестр муниципальных услуг (функций) Воскресенского муниципального района Московской области;

6) увеличение доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей.

Показатель определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей:

$$Дз = \frac{Кз}{Оз} \times 100\%,$$

где:

Дз - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей;

Кз - количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворении в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

Оз - общее число заявителей, участвовавших в опросе;

7) количество филиалов МФЦ, созданных в результате реализации Программы.

Показатель определяется путем непосредственного подсчета филиалов МФЦ, фактически предоставляющих государственные и муниципальные услуги в отчетном периоде;

8) доля государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через МФЦ и его филиалы, от общего числа государственных и муниципальных услуг, рекомендованных к предоставлению на базе МФЦ.

Показатель определяется по увеличению доли утвержденных для предоставления на базе МФЦ перечней государственных и муниципальных услуг. Указанные перечни утверждаются как приложения к соглашениям о взаимодействии по вопросу предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

9) доля муниципальных образований, входящих в состав Воскресенского муниципального района Московской области, в которых проводится мониторинг качества предоставления муниципальных услуг.

Показатель определяется путем отношения муниципальных образований, входящих в состав Воскресенского муниципального района Московской области, в которых проводится мониторинг, к общему количеству муниципальных образований Воскресенского муниципального района Московской области.

5. Ресурсное обеспечение Программы и источники финансирования

Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий Программы в 2013 - 2015 годах, составляет 17800,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 5000,00 тыс. рублей;
2014 год – 12300,00 тыс. рублей;
2015 год – 500,00 тыс. рублей.

Из них по источникам финансирования:

Средства бюджета Московской области, всего – 4920,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
2013 год - 0,00 тыс. рублей;
2014 год - 4920,00 тыс. рублей;
2015 год - 0,00 тыс. рублей.

Средства бюджета Воскресенского муниципального района Московской области, всего – 12880,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
2013 год – 5000,00 тыс. рублей;
2014 год – 7380,00 тыс. рублей;
2015 год – 500,00 тыс. рублей.

6. Порядок взаимодействия исполнителей мероприятий Программы, ответственных за выполнение мероприятий Программы, и Муниципального заказчика Программы, механизм реализации Программы

Муниципальный заказчик Программы организует текущее управление реализацией Программы и взаимодействие с исполнителями Программы.

Источники финансирования Программы - бюджет Московской области, бюджет Воскресенского муниципального района Московской области, внебюджетные источники.

Получатель средств бюджета Московской области является исполнителем мероприятий Программы, который обеспечивает их целевое использование и определяет исполнителей работ мероприятий Программы в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Исполнители мероприятий Программы готовят и представляют муниципальному заказчику Программы отчеты о реализации Программы. Мероприятия программы сгруппированы в соответствии с ее задачами и приведены в приложении к Программе.

Снижения административных барьеров планируются достигнуть путем проведения комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг, совершенствования разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных отраслях.

В рамках решения этой задачи исполнители Программы – органы местного самоуправления Воскресенского муниципального района Московской области должны провести анализ действующей нормативной правовой базы, регламентирующей контрольно-надзорную и разрешительную деятельность органов местного самоуправления района, с целью выявления административных барьеров и осуществить подготовку предложений по ее совершенствованию; продолжить работу по разработке и утверждению административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг и административных регламентов по исполнению контрольно-надзорных функций, а также внесению изменений в уже утвержденные административные регламенты исходя из принципов оптимизации порядка предоставления соответствующих услуг и исполнения функций, сокращения сроков их предоставления и т.д.; обеспечить внесение сведений о государственных услугах и контрольно-надзорных функциях, реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области.

Работа по регламентации должна быть завершена до 25 декабря 2012 года.

Администрация Воскресенского муниципального района Московской области необходимо продолжить работу по размещению сведений о муниципальных услугах и контрольно-надзорных функциях в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

Все сведения о муниципальных услугах, необходимых и обязательных услугах, а также об услугах бюджетных учреждений, включенных в соответствующие перечни, должны быть до конца 2012 года внесены в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области.

В рамках решения задачи по созданию МФЦ, органы местного самоуправления Воскресенского муниципального района Московской области, участвующие в Программе, в 2013 году должны осуществить формирование и утверждение перечней государственных и муниципальных услуг, подлежащих предоставлению на базе МФЦ по принципу «одного окна»; разработку и утверждение административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

Одна из основных задач, которую необходимо реализовать для обеспечения деятельности МФЦ - это организация работы по разработке, со-

гласованию и заключению соглашений о взаимодействии между МФЦ и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, которую необходимо осуществить в 2013 году.

Кроме того, органы местного самоуправления муниципальных образований Воскресенского муниципального района Московской области, участвующие в реализации Программы, должны обеспечить разработку соответствующей нормативной базы, а именно положения о МФЦ и регламента его деятельности.

7. Условия предоставления и методика расчета субсидий бюджету Воскресенского муниципального района Московской области на софинансирование мероприятий Программы

В рамках реализации программы планируется привлечение субсидий из бюджета Московской области, в рамках выполнения областной долговой целевой программы «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ в 2012-2014 году». Финансовые средства предоставляются на мероприятия по оснащению помещений МФЦ на основании Соглашения о порядке предоставления субсидии Программы в очередном финансовом году, заключенного в соответствии с Соглашением о намерениях и с учетом объемов финансирования Программы на очередной финансовый год.

Расчет субсидии осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области на основании данных о необходимых финансовых средствах, представленных муниципальными образованияами Московской области, участвующими в реализации мероприятий Программы.

Субсидия каждому муниципальному образованию Московской области рассчитывается следующим образом:

$$S = S1 + S2 + S3 + S4$$

№ п/п	Наименование муниципального образования	S1	S2	S3	S4	Всего	S
1.	Воскресенский муниципальный район Московской области	240,00	600,00	3280,00	800,00	4920,00	4920,00

где:

S - сумма средств, необходимых для проведения работ по материально-техническому оснащению МФЦ;
S1 - сумма средств, необходимых на закупку, установку и настройку программного обеспечения для функционирования информационно-справочной службы по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

S2 - сумма средств, необходимых для проведения работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ;

S3 - сумма средств, необходимых для закупки компьютерного, серверного и программного обеспечения, оргтехники;

S4 - сумма средств, необходимых для закупки предметов мебели и иных предметов бытового назначения.

Размер субсидии бюджету района не может превышать 40 процентов от общей суммы финансовых средств, необходимых на реализацию мероприятий по материально-техническому оснащению.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Субсидия в случае её нецелевого использования подлежит взысканию в бюджет Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

8. Критерии предоставления субсидии из бюджета Московской области

Софинансирование мероприятий по материально-техническому оснащению здания, выделенного под МФЦ в Воскресенском муниципальном районе Московской области, осуществляется из бюджета Московской области путем предоставления финансовых средств на безвозвратной основе в форме субсидии при условии:

наличия аналогичной муниципальной программы либо мероприятий по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в комплексной программе социально-экономического развития муниципального образования Московской области;

наличия отдельного здания либо части отдельно стоящего здания (административного, культурного и иного центра), планируемого под размещение МФЦ, находящегося в пешеходной доступности от остановок общественного транспорта;

наличия заключенного Соглашения между Государственным заказчиком Программы и муниципальным образованием Московской области о намерениях по долевого участию в софинансировании мероприятий Программы;

наличия нормативных правовых актов, предусматривающих софинансирование проектов, предусмотренных настоящей Программой; софинансирования из муниципального бюджета не менее 60 процентов общего объема средств на реализацию мероприятий по материально-техническому оснащению;

предоставления муниципальным образованием Московской области гарантийного письма по софинансированию мероприятий Программы; организации не менее 8 окон в МФЦ для предоставления государственных и муниципальных услуг.

9. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией Воскресенского муниципального района Московской области. Исполнители Программы, ответственные за выполнение мероприятий Программы:

1) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют Муниципальному заказчику Программы оперативный

отчет нарастающим итогом с начала года, который содержит:

перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения Программы;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Оперативный отчет о реализации мероприятий Программы представляется по форме согласно Положению о разработке долгосрочных целе-

вых программ (далее - Порядок);

- 2) ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом реализации мероприятий Программы, готовят годовой отчет о реализации мероприятий Программы и представляют его на рассмотрение Муниципальному заказчику Программы;
- 3) после окончания срока реализации мероприятий Программы не позднее 10 февраля года, следующего за последним годом реализации мероприятий Программы, представляют Муниципальному заказчику Программы итоговый отчет о реализации мероприятий.

ПЕРЕЧЕНЬ

программных мероприятий долгосрочной целевой программы Воскресенского муниципального района Московской области «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источник финансирования	Срок исполнения (годы)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам, тыс. рублей			Ответственный за выполнение мероприятия Программы
					2013 г.	2014 г.	2015 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг								
1.1.	Формирование перечней муниципальных услуг, подлежащих оптимизации на основе оценки их качества, востребованности и значимости для граждан и бизнеса	За счёт основной деятельности функционального органа администрации ВМР	2013-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
1.2.	Выявление основных проблем для граждан и юридических лиц, возникающих при предоставлении им муниципальных услуг	За счёт основной деятельности функционального органа администрации ВМР	2013-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
1.3.	Формирование плана по решению выявленных проблем с принятием конкретных нормативных правовых актов	За счёт основной деятельности функционального органа администрации ВМР	2013-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
Итого по разделу:				0,00	0,00	0,00	0,00	
Раздел 2. Создание МФЦ								
2.1.	Ремонт здания, предназначенного для	Бюджет района	2013-2015	5000,00	5000,00	0,00	0,00	Администрация

	размещения многофункциональных центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Бюджет Московской области	2013-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Воскресенского муниципального района
2.2.	Проведение работ по материально-техническому оснащению помещений МФЦ (приобретение компьютерного, серверного и программного обеспечения, мебели и оргтехники и т.д.), в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность МФЦ:	Бюджет района	2013-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.1.	Закупка, установка и настройка программного обеспечения для функционирования call-центра по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг	Бюджет района	2013-2015	180,00	0,00	180,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.2.	Проведение работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ	Бюджет района	2013-2015	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.3.	Закупка компьютерного, серверного и программного обеспечения, оргтехники	Бюджет района	2013-2015	3540,00	0,00	3540,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	2360,00	0,00	2360,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.4.	Оснащение помещений МФЦ предметами мебели и иными предметами бытового назначения	Бюджет района	2013-2015	1200,00	0,00	1200,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.5.	Создание центра управления связью МФЦ	Бюджет района	2013-2015	180,00	0,00	180,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.6.	Приобретение справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант» для обеспечения	Бюджет района	2013-2015	900,00	0,00	900,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района

печения деятельности МФЦ		ковской области							муниципального района
2.2.7.	Внедрение системы электронного документооборота СЭД «Дело»	Бюджет района	2013-2015	480,00	0,00	480,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	320,00	0,00	320,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.2.8.	Проведение работ по созданию локально-вычислительной сети учреждения	Бюджет района	2013-2015	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
		Бюджет Московской области	2013-2015	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
2.3.	Обучение специалистов создаваемого учреждения по организации деятельности МФЦ	Бюджет района	2013-2015	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
	Итого по разделу:			17800,00	5000,00	12300,00	500,00	500,00	
Раздел 3. Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, проведение регулярного мониторинга									
3.1.	Участие в разработке программы проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Воскресенского муниципального района	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
3.2.	Мониторинг практики взимания платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Воскресенского муниципального района
	Итого по разделу:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе:		2013-2015	17800,00	5000,00	12300,00	500,00	500,00	
	В том числе за счет:	Бюджет Московской области		4920,00	0,00	4920,00	0,00	0,00	
		Бюджет района		12880,00	5000,00	7380,00	500,00	500,00	

Планируемые количественные и качественные показатели эффективности реализации Программы

№ п/п	Задачи, направ- ленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной за- дачи (тыс. руб.)		Показатели, характери- зующие достижение цели	Единица измерения	Базовое значение показа- теля (на начало реализа- ции Про- граммы)	Планируемое значение по- казателя по годам реализа- ции		
		бюджет Москов- ской об- ласти	бюджет Воскре- сенского муници- пального района Москов- ской области				2013 г.	2014 г.	2015 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг								
				Доля представителей субъек- тов малого и среднего бизне- са, удовлетворенных усло- виями ведения бизнеса на территории района	процент	-	40	50	60
				Доля заявителей, удовлетво- ренных качеством предостав- ленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей	процент	0	40	50	60

				Среднее количество обращений в орган местного самоуправления (муниципальной) для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	единиц	8	5	3	2
				Доля регламентированных государственных и муниципальных услуг	процент	85	90	95	100
				Доля регламентированных функций муниципального контроля	процент	85	90	95	100
				Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)	процент		90	95	100
2. Создание МФЦ									
				Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, от общего числа опрошенных заявителей	процент	0	60	70	85
				Количество созданных МФЦ	единиц	1	4	7	8
				Доля государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через многофункциональные центры предос-	процент	0	50	60	70

[illegible]