



**Администрация
Воскресенского муниципального района
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2016 № 1045

**Об утверждении Положения о платных услугах МКУ «МФЦ Воскресенского
муниципального района Московской области»**

В соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального учреждения Воскресенского муниципального района, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального казенного учреждения Воскресенского муниципального района, утвержденным Решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 25.12.2015 №276/21, в целях организации предоставления платных услуг в МКУ «МФЦ Воскресенского муниципального района Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о платных услугах МКУ «МФЦ Воскресенского муниципального района Московской области». (Приложение.)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации Воскресенского муниципального района Сорокина И.А.

Руководитель администрации
Воскресенского муниципального района

В.В. Чехов

**Положение о платных услугах
МКУ «МФЦ Воскресенского муниципального района Московской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению". Уставом МКУ «МФЦ Воскресенского муниципального района Московской области» и определяет единый порядок предоставления платных услуг МКУ «МФЦ Воскресенского муниципального района Московской области» (далее – МФЦ) физическим и юридическим лицам (далее – заявителям).

1.2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые МФЦ заявителям на возмездной основе, для удовлетворения их потребностей в сопутствующих услугах при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- услуги, оказываемые МФЦ в рамках его уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Целью оказания платных услуг являются:

- расширение спектра оказываемых услуг;
- реализация права получателей государственных и муниципальных услуг на удовлетворение дополнительных потребностей при получении услуг.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения. МФЦ осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует этим целям.

1.5. Право оказания платных услуг, предоставляемых МФЦ заявителям, определено Уставом МФЦ.

1.6. Размер платы за платные услуги в соответствии с настоящим Положением утверждается Учредителем.

1.7. МФЦ не может заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые на основе регламентов.

1.8. МФЦ вправе приостановить оказание платных услуг при отсутствии технических, финансовых и других объективных возможностей с уведомлением заявителей.

1.9. МФЦ самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Платные услуги оказываются заявителям на добровольной основе.

2.2. Предоставление платных услуг осуществляется в соответствии с установленным режимом работы МФЦ, при этом не должно сокращаться время предоставления услуг на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.3. Предоставление платных услуг для юридических лиц осуществляется на основании договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

2.4. Расчеты за платные услуги осуществляется через платежный терминал или путем безналичного перечисления денежных средств.

Комиссия, которая взимается банками или платежным терминалом при перечислении денежных средств за платные услуги в адрес МФЦ, оплачивается самостоятельно и за счет средств заявителей.

2.5. МФЦ обязан обеспечить заявителей доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы МФЦ;
- об Уставе МФЦ;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о Положении о платных услугах;
- о Перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- о сроках предоставления платных услуг;
- об условиях предоставления и получения платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих организациях.

3. Порядок формирования цен на платные услуги

3.1. Стоимость платных услуг, предоставляемых МФЦ заявителям, разрабатываются на основе сложившейся себестоимости с учетом действующих цен других участников рынка, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

3.2. При опеределении стоимости платных услуг руководствоваться Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального учреждения Воскресенского муниципального района, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального казенного учреждения Воскресенского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района от 25.12.2015 № 276/21.

3.3. Стоимость платных услуг рассчитывается с учетом необходимости уплаты налогов и сборов согласно законодательству Российской Федерации.

3.4. Стоимость по видам платных услуг с экономическим обоснованием и расчетной документацией МФЦ предоставляет для утверждения Учредителю.

4. Порядок формирования доходов от оказания платных услуг

4.1. Планирование дохода от оказания юридическим и физическим лицам платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности МФЦ (число заказчиков), а также планируемых расходов МФЦ, связанных с оказанием платной услуги.

4.2. При формировании бюджета на очередной финансовый год МФЦ рассчитывает объем платных услуг по каждому виду, исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

4.3. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, их целевое направление, является смета доходов и расходов, полученных МФЦ от оказания платных услуг.

5. Учет, контроль и ответственность

5.1. Учет доходов от оказания платных услуг МФЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Доходы от оказания платных услуг МФЦ поступают в доход бюджета Воскресенского муниципального района.

5.3. МФЦ вправе использовать полученные средства от оказания платных услуг на обеспечение своей деятельности по решению Учредителя.

5.4. Контроль за деятельностью МФЦ по оказанию платных услуг осуществляет Учредитель в лице контролирующих органов в рамках их полномочий.

5.5. Ответственность за организацию деятельности МФЦ по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор МФЦ.

6. Заключительные положения

6.1. Положение о платных услугах, порядок их предоставления, перечень и стоимость на услуги размещаются для обозрения получателями государственных и муниципальных услуг на информационных стендах в помещении МФЦ, СМИ.

6.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.