

СОГЛАШЕНИЕ

между муниципальным учреждением «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области» и муниципальным учреждением «Администрация городского поселения Хорлово» Воскресенского муниципального района Московской области» о взаимодействии при организации размещения сведений в Реестре муниципальных услуг (функций) Воскресенского муниципального района Московской области

Администрация Воскресенского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице руководителя администрации Воскресенского муниципального района Московской области Кондрашова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Воскресенского муниципального района Московской области и решения Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от «25» февраля 2013 года № 687/66, с одной стороны и Администрация городского поселения Хорлово Воскресенского муниципального района Московской области», именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы городского поселения Хорлово Покровского Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства РФ от 24 октября 2011 г. № 861 «О Федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение принципов и механизмов взаимодействия Сторон при предоставлении сведений из Реестра муниципальных услуг (функций) городского поселения Хорлово Воскресенского муниципального района Московской области в Реестр муниципальных услуг (функций) Воскресенского муниципального района (далее - Реестр) в целях их размещения в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Федеральный реестр и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района обязуется:

обеспечивать бесперебойное функционирование Реестра муниципальных услуг (функций) городского поселения Хорлово;

назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

обеспечить размещение в Реестре муниципальных услуг (функций) Воскресенского муниципального района и Федеральном реестре сведений, предоставляемых Администрацией поселения, подписанных электронной цифровой подписью;

обеспечить защиту информации, размещаемой в Реестре, от несанкционированного доступа к ней и модифицирования;

обеспечить предоставление информационной и методической поддержки по вопросам подключения к Реестру.

2.2. Администрация поселения обязуется:

определить уполномоченное лицо осуществлять информационное взаимодействие с

Администрацией района при размещении сведений об услугах (функциях) в Реестре для размещения сведений в Федеральном реестре, и представить информацию об указанном лице в администрацию района;

определить из числа работников органов местного самоуправления поселения лиц, ответственных за размещение сведений об услугах (функциях) в Реестре муниципальных услуг (функций);

обеспечить наполнение и актуализацию Реестра сведениями об услугах (функциях);

принять соответствующие правовые акты, регулирующие порядок формирования и ведения Реестра, а также правовые акты, в соответствии с которыми в муниципальном образовании принимается решение о передаче в Реестр муниципальных услуг (функций) и Федеральный реестр сведений об услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) в Администрацией городского поселения Хорлово;

проводить актуализацию сведений об услугах (функциях), размещенных в Реестре, Региональном и Федеральном реестрах;

осуществлять контроль за ходом исполнения настоящего Соглашения;

ежеквартально в электронном виде направлять в администрацию района информацию о выполненных работах по размещению сведений об услугах (функциях) в Реестре и передаче сведений в Региональный реестр для размещения в Федеральном реестре;

обеспечивать финансирование работ по формированию и ведению Реестра из средств бюджета городского поселения Хорлово, включая закупку необходимого оборудования, в том числе в части, обеспечивающей предоставление информации в Реестр муниципальных услуг городского поселения Хорлово для размещения в Федеральном реестре.

2.3. В целях реализации эффективного обмена информацией в электронном виде Стороны обеспечивают использование единых справочников и классификаторов, предусмотренных разработчиком для Муниципального, Регионального и Федерального реестров.

2.4. В рамках реализации настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные соглашения (договоры).

3. Ответственность

3.1. Администрация поселения несёт ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах (функциях), размещаемых в Реестре и предоставленных администрации района для размещения в Региональном реестре и Федеральном реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их размещения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Администрация района несёт ответственность за своевременное размещение сведений об услугах (функциях), предоставленных администрацией поселения в Федеральном реестре, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Дополнения и изменения настоящего Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую сторону не менее чем за три месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

4.4. Прекращение действия настоящего Соглашения не влияет на обязательства Сторон по заключенным в рамках реализации настоящего Соглашения договорам.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное учреждение
«Администрация Воскресенского
муниципального района Московской
области»

Адрес: 140200, Московская область,
г. Воскресенск, площадь Ленина, д. 3

Руководитель администрации
Воскресенского муниципального района
Московской области



В.Н. Кондрашов

М.П.

Муниципальное учреждение
«Администрация городского поселения
Хорлово Воскресенского муниципального
района Московской области»

Адрес: 140235, Московская область,
Воскресенский район, п.Хорлово
ул.Советская, д. 4

Глава городского поселения Хорлово
Воскресенского муниципального района
Московской области



А.М. Покровский

М.П.